

El Coordinador

Conocimientos

- Herramientas de planificación, elaboración y gerenciamiento de proyectos
- Conocimientos de la realidad económica y productiva local y regional
- Experiencia con empresas PyMEs
- Conocimiento de procesos asociativos

Capacidades

- Liderazgo
- Habilidad en las relaciones interpersonales
- Habilidad en la comunicación verbal y escrita
- Capacidades de negociación y articulación
- Habilidad para el discernimiento y priorización de acciones
- Capacidad en la formulación de lineamientos estratégicos
- Orientación a resultados

Actitudes

- Seguridad y motivación
- Optimismo y espíritu asociativo
- Flexibilidad y conducta democrática
- Proactividad / Emprendedorismo
- Transparencia y ética
- Responsabilidad económica y social

El Coordinador: Un actor clave para la evolución del proceso Asociativo

Conocimientos Iniciales

- Conceptual de la Asociatividad
- Metodología y Experiencias previas
- Entendimiento del Sector y Cadena de Valor

Gestión del Grupo

- Reconocimiento de perfiles y convocatoria a empresas
- Visión Positiva: reconocer donde “no” y donde “si” es posible trabajar grupalmente
- Identificar intereses comunes relevantes
- Alinear expectativas
- Promover la comunicación, generación de confianza

Planificación Estratégica

- Relevar y consensuar plan estratégico sectorial
- Definir plan de acción
- Priorizar acciones de impacto de corto plazo
- Orientar el plan a resultados tangibles

Implementación

- Definir reglamento de
- Implementar acciones eficientemente según tiempos definidos
- Articular recursos disponibles en la región
- Generación de reportes de resultados y control de gestión

10 golden Rules for Cluster- Management (adopted from

Judith Terstriep)



People not concepts make the difference!

